



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

REGLAMENT INTERN DEL COS DE LA POLICIA LOCAL DE SANTA SUSANNA

EXPOSICIÓ DE MOTIUS.-

La Policia Local de Santa Susanna és un servei de seguretat depenent del municipi, i la seva missió és protegir el lliure exercici dels drets i les llibertats de totes les persones residents o transeünts que es trobin dins de l'àmbit territorial de la seva competència, garantir i protegir els preceptes de l'ordenament constitucional, de l'Estatut de Catalunya i de les altres lleis vinculants al servei; així també col·laborar amb els altres cossos de seguretat de l'Estat i la Policia Autònoma de Catalunya, en la garantia de la seguretat ciutadana.

Atesa la complexitat i l'amplitud de funcions que es deriven de la Llei 16/91 de les policies locals, és necessària una eina com el present Reglament intern per poder actuar amb fonaments i criteris homogenis a tots els nivells jeràrquics dins de l'estructura i l'organització dels mitjans humans i materials i dur a terme amb eficàcia totes i cadascuna de les missions que a un servei de policia democràtic se li assignin amb la finalitat última de donar al ciutadà tota l'atenció directa i permanent per assegurar que pugui exercir lliurement els drets i les llibertats que li reconeix la Llei.

El present Reglament intern de la Policia local de Santa Susanna està redactat sobre els fonaments jurídics de la legislació vigent, complint el que disposa la Constitució i l'Estatut, i enquadrat en el marc de la Llei 16/91 de les policies locals de Catalunya, essent necessari recordar les mencions relatives als reglaments interns recollides en l'esmentada Llei del Parlament de Catalunya que s'ha constituït com la normativa bàsica, definitiva i específica que regula amb criteri d'homogeneïtzació i coordinació totes les policies locals de Catalunya.

La Llei de Polícies Locals conté referències explícites al Reglament del Cos als articles 4 "La policia local de cada municipi s'ha d'integrar en un cos únic, sense perjudici de l'organització interna que s'adopti per reglament.", 28 (Els policies locals són funcionaris de carrera dels ajuntaments respectius i es regeixen per la Llei orgànica 2/1986 del 13 de març de forces i cossos de seguretat; per aquesta Llei i per les disposicions que la despleguin, pels reglaments específics i les altres normes dictades pels ajuntaments i per la legislació vigent del règim local i la funció pública de Catalunya i 45 (Els reglaments específics dels cossos de policia local poden establir en règim d'atorgament de distincions i de recompenses a llurs membres en determinats supòsits o circumstàncies) així com a les DA 6ª (Les corporacions locals poden incloure en el reglament propi de la Policia Local un comitè d'ètica policial nomenat per l'alcalde, el qual en serà el president.) i DF 2ª (Les corporacions locals, en un termini de dos anys, a comptar des de l'entrada en vigor d'aquesta Llei, han d'aprovar el reglament específic dels Cos o, si ja en tenien, adequar-lo als preceptes d'aquesta Llei i a les disposicions que la despleguin.).

CAPÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS.-

Art. 1r.- La Policia Local de Santa Susanna és un cos únic, que constitueix un institut armat de naturalesa civil i estructura i organització jerarquitzades. Els funcionaris que pertanyen al Cos tenen la denominació i menció d'agents de Policia i la consideració d'agents de l'autoritat a tots els efectes.

Art. 2n.- La Policia Local de Santa Susanna, dins del marc de coordinació de les policies locals de Catalunya que la Llei 16/91 i els reglaments que la despleguin, assumirà les



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

directrius que aquests en determinin per a la seva homogeneïtat, i s'acollirà a tots aquells ajuts i subvencions que atorgui reglamentàriament la Generalitat de Catalunya.

Art. 3r.- L'àmbit d'actuació de la Policia de Santa Susanna està constituït pel terme municipal de Santa Susanna.

Art. 4t.- Els agents de la Policia Local de Santa Susanna només poden actuar fora del seu àmbit territorial en situacions d'emergència i amb l'autorització prèvia de les autoritats competents. S'ha de donar coneixement d'aquestes actuacions al Departament d'Interior de la Generalitat.

Art. 5è.- L'Ajuntament de Santa Susanna podrà establir, en els termes que estableixi la legislació vigent, acords i convenis de col·laboració i coordinació de serveis de policies locals amb altres municipis i sempre d'acord amb la regulació que sobre aquest tema fa la Llei 16/1991.

CAPÍTOL II-- PRINCIPIS D'ACTUACIÓ.-

Art. 6è.- 1. Els principis bàsics l'actuació, d'acord amb la Llei 16/1991, dels agents de la Policia Local de Santa Susanna, són els següents:

- a. Exercir llurs funcions, amb respecte a la Constitució, l'Estatut d'Autonomia i la resta de l'ordenament jurídic.
- b. Actuar, en el compliment de llurs funcions, amb neutralitat política i imparcialitat i, en conseqüència, sense fer cap discriminació per raó de naixença, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altre condició o circumstància personal o social.
- c. Actuar amb integritat i dignitat i, en particular, abstenir-se de participar en qualsevol acte de corrupció i oposar-s'hi amb fermesa.
- d. Atedir-se, en llur actuació professional, als principis de jerarquia i de subordinació; en cap cas, però l'obediència deguda no pot emparar ordres que comportin l'execució d'actes que constitueixin manifestament delictes o que siguin contraris a la Constitució, a l'Estatut o a les Lleis.
- e. Col·laborar amb l'Administració de Justícia i auxiliar-la en els termes establerts per la Llei.
- f. Impedir, en l'exercici de llur actuació professional, qualsevol pràctica abusiva, arbitrària o discriminatòria que comporti violència física o moral.
- g. Tenir en tot moment un tracte correcte i acurat amb els ciutadans, als quals han de procurar auxiliar i protegir sempre que les circumstàncies ho aconsellin i hi siguin requerits, i proporcionar-los informació completa i tan àmplia com sigui possible sobre les causes i la finalitat de totes les intervencions.
- h. Actuar, en l'exercici de llurs funcions, amb la decisió necessària i sense retard, quan d'això depengui d'evitar un mal greu, immediat i irreparable, i regir-se, en fer-ho, pels principis de congruència, d'oportunitat i de proporcionalitat en la utilització dels mitjans a llur abast.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

- i. Utilitzar les armes només en les situacions en què hi hagi un risc racionalment greu per a la vida i la integritat física d'ells mateixos o de terceres persones i en les circumstàncies que puguin comportar un risc greu per a la seguretat ciutadana, i han de regir-se, en fer-ho, pels principis a què es refereix l'apartat segon c) d'aquest article.
2. Pel que fa al tracte amb els detinguts, els agents de Policia han de :
 - a. Identificar-se degudament com a agents en el moment d'efectuar la detenció.
 - b. Vetllar per la vida i la integritat física de les persones que estiguin detingudes o sota llur custòdia i respectar-los els drets, l'honor i la dignitat.
 - c. Complir i observar amb diligència deguda els tràmits, els terminis i els requisits exigits per l'ordenament jurídic en la detenció d'una persona.
3. Pel que fa a la dedicació professional, els agents de la Policia Local han de portar a terme llurs funcions amb dedicació total, i han d'intervenir sempre, en tot moment i en tot lloc, estiguin o no de servei, en defensa de la llei i de la seguretat ciutadana.
4. Pel que fa al secret professional, els agents de la Policia han de guardar secret rigorós respecte a totes les informacions que coneguin per raó o en ocasió del compliment de llurs funcions; no estan obligats a revelar les fonts d'informació, llevat que els ho imposi el compliment de llurs funcions o les disposicions legals.

Art.- 7è.- Els agents de Policia del Cos de Policia Local de Santa Susanna són responsables personalment i directament dels actes que, en el compliment de llurs funcions, infringeixin o vulnerin, per acció o per omissió, les normes legals, les normes reglamentàries que regeixen llur professió i els principis anomenats en l'article sisè, sense perjudici de la responsabilitat patrimonial que pugui correspondre a les administracions públiques.

CAPÍTOL III-- ÈTICA POLICIAL, DEURES I OBLIGACIONS.-

Art.- 8è.- Els agents de la Policia Local de Santa Susanna, a més d'estar subjectes als principis d'actuació recollits en el present Reglament, han de tenir com a criteris de comportament personal els principis ètics recollits en la Resolució 690 de l'Assemblea General del Consell d'Europa de 1979, vàlids per a tots els Estats membres i que va entrar en vigor a la normativa espanyola mitjançant l'acord del Consell de Ministres de 4 de Setembre de 1981 BOE del 2 d'Octubre, i en tot cas han de conèixer i complir els següents deures i obligacions:

1. Tots els membres de la Policia Local que transitin per la via pública vestits amb l'uniforme reglamentari, s'entendrà que estan en acte de servei.
2. Els agents de la Policia estan obligats a portar l'uniforme reglamentari, que només pot ésser utilitzat per al compliment del servei i ha d'estar en perfecte estat de conservació. Això no obstant, l'alcalde pot autoritzar que determinats serveis siguin realitzats sense l'uniforme reglamentari, en els termes que estableix la legislació vigent; en qualsevol cas, els agents de Policia que actuïn sense uniforme reglamentari han de portar la documentació acreditativa de la seva condició.
3. Igualment els agents de la Policia Local són responsables dels equips i materials que els siguin donats o encomanats per al seu ús o custòdia.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

4. Han d'observar estricta puntualitat en l'assistència al servei, havent de comunicar al superior jeràrquic amb l'antelació que els sigui possible, el seu retard o la no assistència.
5. En cas que per prescripció facultativa siguin donats de baixa per malaltia o accident, han de comunicar-ho en el termini màxim de 24 hores pels mitjans que els sigui possible. En aquests supòsits, els agents de Policia estan obligats a seguir estrictament les condicions de la prescripció facultativa que es reflecteixen en el corresponent informe de baixa.
6. Quan per indisposició, els agents de Policia es trobin amb la necessitat d'abandonar el servei, d'immediat hauran de dirigir-se al centre mèdic d'urgències, per la qual cosa, disposarà de l'ajuda o els mitjans necessaris per al desplaçament de l'agent en qüestió. L'informe d'urgències serà suficient com a justificant i tindrà la consideració de baixa per malaltia fins a la seva presentació, si n'hagués. En cas de que un agent de Policia no pugui assistir al servei a causa d'una indisposició, haurà de justificar aquesta, amb un informe o justificant del facultatiu.
7. Els agents estan obligats a complir íntegrament la seva jornada de treball. Si les necessitats del servei així ho requereixen, prolongaran la seva jornada l'estrictament necessari, sense perjudici de les compensacions que correspongui en cada cas.
8. Els membres del Cos estan obligats a ajudar-se entre ells, i també als components d'altres Cossos de Seguretat, en totes aquelles ocasions en què siguin reclamats per un company o vegin necessària la seva intervenció en ajut d'altres companys. Han d'observar en tot moment una conducta correcta, acurada, respectuosa i amable amb el públic, amb els companys i amb els subordinats, havent de facilitar a aquests el compliment de les seves obligacions.
9. Es prohibeix acceptar diners, regals o coses pels serveis prestats als ciutadans.
10. Es prohibeix durant el servei la consumició de qualsevol tipus de begudes alcohòliques; l'agent de Policia està obligat a sotmetre's a les proves de detecció alcohòlica quan sigui requerit a tal efecte tant per un superior jeràrquic, com a petició d'un ciutadà davant d'aquest. En qualsevol cas, aquesta prova es realitzarà en les dependències municipals i amb la màxima reserva i discreció.
11. Es prohibeix menjar a la via pública vestint l'uniforme reglamentari. També està prohibit realitzar en hores de servei qualsevol tipus de gestió particular, a excepció dels casos de força major i amb el permís del superior.
12. Es prohibeix fumar, en les dependències policials, en els vehicles policials i també a la via pública quan s'està realitzant qualsevol tipus de servei.
13. Es prohibeix la utilització dels telèfons mòbils particulars en hores de servei, a excepció dels casos de força major, els quals hauran de ser comunicats al cap del cos, que si ho creu oportú autoritzarà la utilització temporal del mateix.
14. En horari de servei resta totalment prohibit als membres de la Policia Local de Santa Susanna exhibir "piercing" tatuatges i similars, anar amb el cap rapat o tenyit de forma extravagant, pintar-se o maquillar-se de forma estrafolària i realitzar qualsevol altre tipus d'intervenció i/o manipulació indecorosa de les parts visibles del seu cos.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Art. 9è.- 1. L'actuació de l'agent de Policia ha d'ésser sempre reservada, reflexiva, diligent i prudent, no ha d'aventurar-se a fer judicis ni precipitar-se en la presa de decisions. No s'ha de deixar dur per impressions precipitades, per cap mena d'animositats anticipades o prejudicis.

2. Tots els membres del Cos estan obligats a posar en coneixement dels seus superiors qualsevol incidència del servei. També han d'informar de quantes deficiències observin en el funcionament o en la conservació dels bens i serveis municipals.

Art. 10è.- Quan per la realització d'un servei concorri més d'un membre del Cos, el de més alta categoria ha d'assumir la responsabilitat, i si fossin de la mateixa graduació, la responsabilitat ha de recaure en el que tingui reconeguda especialització per la servei concret en el seu expedient, o en el de més antiguitat, per aquest ordre. S'entén en aquest cas per responsabilitat, la iniciativa, direcció i resolució en les actuacions.

Art. 11è.- Els agents de Policia han d'auxiliar i respectar tots els membres de la Corporació i els seus funcionaris, i també, prèvia autorització de l'alcalde o alcaldessa, totes les autoritats provincials, autonòmiques i estatals, ja siguin governatives o parlamentàries; també a jutges, magistrats i fiscals, sempre que siguin requerits i identificats degudament.

Art. 12è.- La salutació, amb la mà dreta portada fins al casquet, es considerada com un acte d'educació i cortesia mantingut i conservat per la pràctica totalitat de les policies locals. Per això es declara obligatori i recíproc entre els membres del Cos, havent-ne de fer ús davant d'autoritats, superiors jeràrquics i davant de qualsevol ciutadà que es dirigeixi a l'agent de Policia o viceversa.

CAPÍTOL IV-- ESTRUCTURA, ORGANITZACIO I FUNCIONAMENT.-

Art. 13è.- En la Policia Local de Santa Susanna hi ha actualment ordenades de més a menys grau i d'acord amb la Llei 16/1991, les següents categories professionals:

- Sergent
- Caporal
- Agent de carrera
- Agent interí temporal

Cadascuna de les categories establertes ha de comptar amb les places que es fixin en la corresponent Relació de Llocs de Treball i Plantilla Orgànica del Cos, les quals podran crear noves categories, en funció de les necessitats del servei.

Els membres de la Policia Local de Santa Susanna tenen la consideració de funcionaris.

Art. 14è.- Atenent-se a les circumstàncies especials i a la condició de municipi turístic, l'Ajuntament de Santa Susanna s'ha de regir, sempre que les necessitats de dotació ho requereixin, al que preveu la disposició addicional quarta de la Llei 16/1991, a efectes de provisió d'efectius policials interins que a la temporada d'estiu, en les condicions que s'estableixin en aquesta disposició addicional quarta.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Art. 15è.- L'alcalde exerceix el comandament superior de la Policia Local, podent delegar les atribucions corresponents d'acord amb la normativa vigent.

A excepció dels casos previstos en la legislació vigent sobre la dependència de l'autoritat judicial dels membres de la Policia Local, a excepció de l'alcalde, del regidor delegat, i dels actes administratius urgents indicats pel secretari de la Corporació, no pot disposar del servei mitjançant ordres, instruccions o manaments cap altre autoritat, regidor, institució o funcionari, havent en tot cas de sol·licitar petició del servei en qüestió a l'alcalde, al regidor delegat, o en el seu defecte, al cap del Cos de la Policia Local, els quals han de disposar el que convingui sobre la pràctica del servei sol·licitat, deixant que l'actuació del funcionaris de la Policia Local es desenvolupi seguint les ordres dels seus comandaments naturals.

Art. 16è.- Són atribucions i competències de l'alcalde:

1. Donar les directrius i les instruccions convenients per a l'organització, l'estructura i la gestió dels serveis de la Policia Local.
2. Nomenar i destinar els comandaments i policies després de l'ascens o l'ingrés en el Cos, prèvia superació de les proves de selecció reglamentàries.
3. Correspon a l'alcalde la incoació d'expedient disciplinari i el nomenament de l'instructor i, si cal, del secretari; la imposició de les sancions per faltes molt greus a excepció de la separació de la separació del servei, que és competència del Ple de la Corporació.
4. Correspon a l'alcalde atorgar les distincions i recompenses, o en casos especials, elevar proposta al Ple de la Corporació, en les situacions i circumstàncies previstes en el present Reglament.
5. Formular els projectes i programes d'inversions relatius a la Policia Local per a la seva inclusió en els plans i programes municipals.
6. Presidir la Junta Local de Seguretat, la Junta Local de Protecció Civil i el Comitè d'Ètica Policial, en els termes expressats en aquest Reglament.
7. L'alcalde ha de assignar entre els membres de més alta graduació la persona que ha de substituir el cap del Cos en els casos d'absència d'aquest.

Art. 17è.- Són atribucions i competències del regidor delegat de Seguretat Ciutadana assumir totes les funcions que li siguin delegades per l'alcalde, d'acord amb la legislació vigent.

Art. 18è.- El cap del Cos de la Policia Local, sota el comandament de l'alcalde o de la persona en que aquest delegui, exerceix el comandament immediat del Cos.

És cap del Cos el membre de la plantilla designat per l'alcalde de més alta graduació.

Art. 19è.- Correspon al cap del Cos:

- a) Dirigir, coordinar i supervisar les operacions del Cos i també les activitats administratives, per assegurar-ne l'eficàcia.
- b) Avaluar les necessitats dels recursos humans i materials i formular les propostes pertinents.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

c) Transformar en ordres concretes les directrius dels objectius a assolir rebudes de l'alcalde o del regidor de Seguretat Ciutadana.

d) Informar a l'alcalde o al regidor de Seguretat Ciutadana del funcionament del servei.

e) Fer-se càrrec personalment de la direcció d'aquells serveis que per la seva importància o envergadura ho requereixin i, en el moment que tingui coneixement, ha d'acudir, personalment o delegant en la persona que correspongui, al lloc on esdevingui qualsevol succés greu, dins del terme municipal, sigui un incendi o una catàstrofe, i ha de disposar de la prestació del serveis adequats i adoptant les mesures necessàries. Quan la magnitud les cas ho requereixi donarà compte d'immediat a l'alcalde i al regidor de Seguretat Ciutadana.

f) Sempre que ho cregui convenient i amb la freqüència que la bona marxa del servei ho exigeixi, passarà revista general o parcial als efectius pel que fa a la instrucció, el vestuari, el material, l'equipament, els mobiliaris, els vehicles i les dependències, per tal de garantir el seu perfecte estat i funcionament.

g) Formular anualment la memòria del Cos.

h) Proposar a l'alcalde o regidor delegat l'obertura d'expedients disciplinaris i també les distincions que per als components del cos es determinin en el present Reglament.

Art. 20è.- És sotscap del Cos el membre de la Policia Local de més alta graduació que designi l'alcalde.

Art. 21è.- Sota el comandament immediat del Cap i del Sotscap del Cos hi haurà el Cap de l'OAC i els Caps d'Escamot.

La prefectura de l'OAC tindrà caràcter rotatiu. El nomenament transitori recaurà en la persona que designi l'alcalde a proposta del Cap del Cos.

Art. 22è.- Són funcions del sotscap de la Policia Local, o en la seva absència, de la persona nomenada per l'Alcaldia per aquest càrrec, les següents:

a) Suplir el cap del Cos en la seva absència, assumint les funcions d'aquest.

b) Supervisar les actuacions del personal a les seves ordres en acte de servei, realitzar les oportunes inspeccions i controls i corregir les possibles deficiències que pugui observar, podent efectuar sota el seu propi criteri i responsabilitat els canvis que estimi necessaris en els serveis assignats per tal d'aconseguir una millor operativitat.

c) Informar, tant de les actuacions del personal a les seves ordres que destaquen pels seus mèrits, com de les infraccions que pogués cometre el personal.

d) Col·laborar amb el cap del Cos en la supervisió i garantia del bon funcionament de l'aparell administratiu de la Policia Local.

e) Proposar les millores que consideri oportunes per al bon funcionament del servei, per tal d'aconseguir un servei més eficaç.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

f) Informar al cap del Cos de les incidències que durant el transcurs del servei es poguessin produir, verbalment o per escrit segons la importància d'aquestes, havent d'informar d'immediat d'aquells serveis que per la seva gravetat requereixin la presència del cap.

g) Col·laborar amb els caporals i policies en les funcions específiques d'aquests, assumint en les actuacions de conjunt el lloc de major responsabilitat quan les circumstàncies així ho requereixin.

h) Garantir la bona coordinació del cap d'Oac i dels caps d'escamot.

Art. 23è.- Són funcions del cap d'OAC:

a) Suplir el sots cap del cos en la seva absència, assumint les funcions d'aquest

b) Controlar els serveis d'Atenció al ciutadà

c) Coordinar la recepció de requeriments del ciutadà, i comunicació a les patrulles de servei

d) Recull de denúncies

e) Supervisió en la Confecció d'Atestats

f) Control d'arxiu de documentació prefectura

g) Gestionar la confecció de Base de Dades

h) Gestió denúncies trànsit amb el servei Català

i) Tramesa de documents, actes, informes a l'organisme competent

j) Realització de documents a petició de l'autoritat Judicial

k) Control de registre d'entrada i sortida de documents

l) Confeccionar informes tècnics per companyies d'assegurances

Art. 24è.- El nomenament i la distribució dels caps d'escamot els determinarà l'alcalde a proposta del cap del Cos o en absència d'aquest, del sotscap.

Art. 25è.- Són funcions dels caps d'escamot:

a) Supervisar i vetllar pel compliment exacte dels serveis encomanats als agents de la Policia sota les seves ordres i també que aquests facin una utilització correcta del material que se'ls assigna, essent responsable davant els seus superiors jeràrquics de la bona marxa del seu torn o secció.

b) Passar revista tant al personal com al material, dintre del seu torn, almenys un cop per setmana, havent de donar compte per escrit del seu resultat al caporal cap de servei operatiu que, si ho considera oportú, ho traslladarà al cap del Cos.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

c) Vetllar pel manteniment de les normes de presentació del personal, puntualitat i disciplina, comunicant les deficiències detectades, la correcció oportuna de les quals no estigui dintre de les seves atribucions.

d) Passar revista diàriament, abans de començar el servei, al personal a les seves ordres, havent d'impartir les instruccions concretes a cada un i, si fos necessari, també per escrit. Igualment ha de controlar que els canvis de torn es realitzin amb la màxima diligència, garantint la bona transmissió de les novetats i de les incidències.

e) Fer visites d'inspecció periòdica i freqüents als llocs o zones en les quals es trobin realitzant serveis agents de Policia a les seves ordres, per tal de comprovar la correcta execució dels serveis i corregir qualsevol irregularitat que es detecti.

f) Controlar la utilització racional del personal a les seves ordres, mobilitzant el personal sota criteris de proximitat, capacitat i mitjans, corregint, si s'escau, les instruccions donades per Central via ràdio, si no s'ajusten a aquests principis.

g) Comunicar als seus superiors jeràrquics els serveis meritoris que realitzi el personal a les seves ordres, i també de les infraccions o irregularitats que aquests poguessin cometre.

h) Informar als seus superiors jeràrquics de les incidències importants que en el transcurs del servei puguin produir-se.

i) Proposar les millores que consideri oportunes en benefici del servei.

j) Col·laborar en les funcions dels agents de Policia que estiguin sota les seves ordres, assumint en les actuacions de conjunt, el lloc de més responsabilitat.

Art. 25 bis.- Les patrulles, tant les de caràcter ordinari com les extraordinàries podran ser individuals o per parelles, en funció de les necessitats i característiques del servei i dels agents disponibles.

Art. 25 3r.- El quadrant de jornades i horaris de la Policia Local serà aprovat per l'alcalde o pel regidor/a delegat de Policia Local. El quadrant distribuirà lliurement el temps de servei de cada membre del cos en funció de les necessitats del servei, podent establir jornades continuades o partides i concentrar les jornades de treball en els períodes de màxima activitat del Cos, com els mesos d'estiu o durant la celebració d'actes o events de qualsevol naturalesa. El quadrant tindrà com a principal prioritat la distribució racional del temps de treball del personal de la Policia Local a fi d'evitar la realització d'hores extres.

Art. 26è.- Correspon als agents de la Policia Local de Santa Susanna:

Complir i desenvolupar amb exactitud les funcions genèriques recollides en l'article 11 de la Llei 16/1991 de les policies locals de Catalunya, havent d'actuar d'acord amb els principis recollits en el present Reglament en el seu capítol IV, així com les específiques del càrrec concret que realitzin, complint puntualment les ordres dels seus superiors jeràrquics, dirigides a assolir aquests principis.

CAPÍTOL V.- UNIFORMITAT I EQUIPAMENT.-



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Art. 27è.- L'acreditació de la condició d'agents de la Policia Local es fa mitjançant el carnet professional, el qual ha de contenir les següent dades: fotografia en color de l'agent, nom i cognoms, número de carnet professional,

El carnet es renovarà cada deu anys o, en tot cas, quan el titular ascendeixi de categoria.

Aquesta acreditació professional, en cas necessari i segons la legislació vigent sobre armament, serveix al mateix temps com a llicència d'armes tipus "A".

Art. 28è.- L'Ajuntament de Santa Susanna proporcionarà la uniformitat i equipament dels components del Cos de la Policia Local dins les disponibilitats pressupostàries. A tal efecte, les peces de vestir es renovaran transcorreguts els terminis de caducitat que a cada una d'elles s'hagi fixat.

Art. 29è.- En el cas que es produeixi deteriorament d'una peça durant el servei per causes alienes a la voluntat de l'agent, aquesta serà renovada immediatament.

Art. 30è.- Els agents de la Policia Local de Santa Susanna tenen el deure de conservar totes les peces que componen l'uniforme que l'Ajuntament els hagi lliurat, i estan obligats a renovar-se-les pel seu compte i al seu càrrec quan per negligència o mal ús es deteriorin prematurament o s'extraviïn les peces.

Art. 31è.- El disseny de l'uniforme de la Policia Local de Santa Susanna es regeix per la normativa d'homogeneïtzació que dictamina la Generalitat, sense perjudici de la possibilitat de conservar aquells elements que puguin representar una singularitat o tradició del Cos de la Policia Local de Santa Susanna.

Art. 32è.- El canvi d'uniformitat entre estacions climàtiques ha de ser ordenat per la Prefectura del Cos, que també ha de donar les ordres oportunes per a la correcta homogeneïtzació i ús de les peces de vestir d'hivern.

Art. 33è.- Tots els membres de la Policia Local de Santa Susanna han d'estar dotats d'una defensa de les característiques que en cada moment es determinin, que no han d'utilitzar mai de manera activa ni agressiva, sinó passiva com a element de defensa.

Art. 34è.- D'acord amb el que preveu la Llei 16/1991, els policies locals, com a integrants d'un institut armat, han de dur l'armament reglamentari que se'ls assigni. Així mateix, han de disposar dels altres mitjans tècnics i operatius necessaris per al compliment de llurs funcions dins les disponibilitats pressupostàries.

Art. 35è.- L'Ajuntament de Santa Susanna ha de proveir d'armament reglamentari a aquells membres de la Policia Local que reuneixin els requisits contemplats en el present Reglament, havent de facilitar a aquest personal els mitjans i la formació necessaris per tal de garantir el sentit de la responsabilitat i la correcta utilització de l'armament.

Art. 36è.- Tots els agents de la Policia Local de Santa Susanna, han de superar unes proves psicotècniques cada dos anys.

Art. 37è.- L'alcalde nomena els funcionaris de la Policia Local que, havent superat les proves corresponents, hagin de portar armament reglamentari. D'acord amb la Llei 16/1991, l'alcalde pot determinar, de manera motivada, les circumstàncies i els serveis en què no s'han de portar armes de foc.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Art. 38è.- En cap cas, els agents de la Policia Local de Santa Susanna no poden portar l'armament reglamentari quan no es trobin de servei, havent de quedar custodiat aquest armament, en caixes de seguretat, dintre de les dependències de la Policia Local. L'incompliment d'aquest article, previ expedient administratiu, serà qualificat com a falta molt greu d'acord amb el que preveu el règim disciplinari del present Reglament.

Art. 39è.- Els agents realitzaran les pràctiques de tir que oportunament es determinin vestits amb l'uniforme reglamentari i tindran consideració d'actes de servei.

Art. 40è.- L'agent de Policia Local de Santa Susanna que tingui assignada una arma, és responsable directe de l'ús i la conservació d'aquesta i ha de tenir sempre en compte en l'ús que en faci els criteris de proporcionalitat, advertència prèvia, evitar els perills a terceres persones i també causar el menor dany possible.

Art. 41è.- Els agents de Policia Local, per la seva condició d'agents de l'autoritat i d'acord amb la Llei 16/1991, tenen l'obligació d'assumir l'assignació de l'armament reglamentari, si superen les proves oportunes a què també estan obligats a sotmetre's.

Art. 42è.- Les característiques de l'armament reglamentari de la Policia Local de Santa Susanna són les següents: tipus Pistola, del calibre 9 mm. parabellum. En seran excepció aquelles que per raons de seguretat quedin regulades per una norma superior.

Art. 43è.- L'armament reglamentari, durant el servei, ha de dur-se totalment protegit, si es considera necessari, s'adoptaran altres mesures de seguretat per tal d'evitar-ne la sostracció en casos de tumult.

Art. 44è.- Mai no s'ha de realitzar actes d'ostentació ni demostració pública de l'armament si no es per causa de legítima utilització.

Art. 45è.- Sempre que per circumstàncies de perill o necessitat legítima es faci ús de l'armament reglamentari, encara que només hagin estat per motius de prevenció, s'ha de donar compte en el corresponent informe de novetats, que s'ha de traslladar a Prefectura.

Art. 46è.- L'uniforme de la Policia Local de Santa Susanna està integrat pels següents elements:

A) UNIFORME D'HIVERN:

- Pantaló d'hivern
- Pantaló de campanya
- Camisa de màniga llarga
- Jersei bicolor
- Anorac
- Sabates
- Botes



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

B) UNIFORME D'ESTIU:

- Camisa de màniga curta
- Pantaló d'estiu
- Pantaló de Campanya
- Sabates
- Botes

C) UNIFORME DE GALA:

- Camisa blanca
- Pantalons
- Corbata negra
- Cordons de gala blancs
- Guants blancs

D) COMPLEMENTS:

- Gorra / Boina
- Cinturó (interior / Exterior)
- Escut del braç
- Escut de pit
- Escut de gorra
- Número d'identificació professional
- Xiulet i cordó
- Manilles i Funda de Manilles
- Casc de motorista
- Distintius de graduació

E) ELEMENTS DE DEFENSA I ARMAMENT:

- Defensa reglamentària
- Pistola



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

- Funda de Pistola
- Funda del carregador
- Munició

F) ELEMENTS D'AIGUA:

- Impermeable
- Botes d'aigua

Art. 47è.- La duració i per tant la renovació d'aquesta uniformitat, es realitzarà, quan es deteriorin pel seu ús en funció de les disponibilitats pressupostàries.

Art. 48è.- Als agents de la Policia de nou ingrés, se'ls dotarà de l'uniforme i els elements necessaris per al correcte equipament i desenvolupament de les seves funcions.

CAPÍTOL VI.- RÈGIM D'ACCÉS A LA POLICIA LOCAL DE SANTA SUSANNA.-

Art. 49è.- L'accés a la categoria d'agents en fa per les modalitats establertes per la legislació de policia local i de funció pública local, en la qual només poden prendre part els que compleixin els requisits establerts per les bases de la convocatòria, requisits que han d'ésser, com a mínim, els recollits a la Llei de policies Locals de Catalunya.

Art. 50è.- L'accés a la categoria de caporal, de sergent i de sotsinspector es fa per promoció interna, mitjançant concurs oposició, entre els membres del cos que tinguin un mínim de dos anys d'antiguitat en la categoria inferior respectiva, que tinguin la titulació adequada i que hagin superat o superin en el procés de selecció, el curs específic impartit per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

La Corporació Local pot ampliar la convocatòria als membres d'altres cossos de Policia que compleixin les condicions que exigeix aquest article.

Art. 51è.- La regulació de la composició i el funcionament dels tribunals i dels òrgans similars es regeix per la normativa general sobre la funció pública aplicable a les corporacions locals i per la Llei de les policies locals de Catalunya.

Art. 52è.- L'Ajuntament de Santa Susanna ha d'assegurar als qui participin en els cursos de selecció per a l'accés a la categoria d'agent els ingressos econòmics corresponents als funcionaris en pràctiques i, quan accedeixin a l'Escola de Policia de Catalunya, mitjançant els processos selectius corresponents, la cotització a la Seguretat Social.

L'Ajuntament de Santa Susanna s'acollirà a les subvencions corresponents que reguli la Generalitat per a la formació dels agents, ja sigui en procés de selecció o de formació dels agents membres del Cos.

Art. 53è.- Igualment, l'Ajuntament de Santa Susanna es farà càrrec de les despeses derivades de la formació dels agents de Policia del Cos, ja sigui per reciclatge o per especialització dins els crèdits pressupostaris disponibles.

CAPÍTOL VII.- JORNADA LABORAL .-



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Art.- 54è.- La jornada de treball del personal de la Policia Local de Santa Susanna, s'ajustarà al conveni pactat entre els representants de la Corporació i els dels treballadors.

Art. 55è.- Els horaris de treball, els torns de servei i els dies festius, es determinen en funció de les necessitats per l'alcalde a proposta del Cap del Cos mitjançant el Quadrant Anual corresponent, donat l'especial caràcter de la Policia i amb la finalitat de garantir el servei.

Art. 56è.- No obstant l'exposat en els dos articles anteriors, com a norma general la jornada per als membres de la Policia Local de Santa Susanna serà de 8 o 12 hores diàries o de 40 hores setmanals, perquè es compleixi el que preceptua l'article 54 del present Reglament i la legislació vigent.

Art. 57è.- Mitjançant acord amb la Corporació, pot estipular-se la prolongació de la jornada laboral setmanal per necessitats del servei durant la temporada alta turística.

Art. 58è.- La condició de policia local és incompatible amb l'exercici de qualsevol altre activitat pública o privada, a excepció feta de les activitats no incloses en la Llei 53/1984, reguladores de les incompatibilitats.

CAPÍTOL VIII.- DRETS.-

A) DRETS ECONÒMICS:

Art.- 59è.- 1r. Els policies locals tenen dret a una remuneració justa en què es valori el nivell de formació, el règim d'incompatibilitats, la dedicació i el risc que comporta la professió, l'especificitat dels horaris de treball i l'estructura peculiar del Cos.

2n. Les retribucions bàsiques han de tenir la mateixa estructura i una quantia idèntica que les establertes en general per al personal al servei de la funció pública.

3r. Correspon al Ple de la Corporació la fixació de les retribucions complementàries a través de la Relació de Llocs de Treball, tenint en compte els conceptes exposats en l'apartat 1 d'aquest article, dins els límits que estableix la legislació.

B) DRETS PROFESSIONALS

Art. 60è.- Els funcionaris i el personal de la Policia Local de Santa Susanna, han de tenir els mateixos drets que els altres funcionaris de la Corporació.

Art. 61è.- L'Ajuntament de Santa Susanna ha de garantir la defensa jurídica dels seus policies locals en les causes judicials que se segueixen contra aquesta com a conseqüència d'actuacions portades a terme en l'exercici de llurs funcions.

Art. 62è.- Les llicències, les excedències i els reingressos s'han de regir per l'exposat en la normativa general per als funcionaris de l'Administració local.

Art. 63è.- Els temps de la jornada laboral diària és de 8 o 12 hores i es pot prolongar per exigències imperioses del servei.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Quan el servei es realitza de manera continuada, es disposa d'un descans de 20 minuts en els torns de 8 hores i de 45 minuts en el torn de 12 hores, que s'ha de gaudir, en la mesura que el servei ho permeti, en les pròpies dependències de la Policia.

Si la jornada de treball és partida en dos torns de 4 hores, serà de 10 minuts per torn i en un lloc pròxim al de l'assignat pel servei, havent-se de comunicar la sortida i l'entrada al servei.

Art. 64è.- Sota autorització de l'alcalde i per causa justificada, es podrà allargar aquest temps de descans.

Art. 65è.- Els policies locals tenen dret també a gaudir de vacances en igual nombre de dies que els altres funcionaris de l'Ajuntament.

Art. 66è.- Aquells funcionaris que per causes no justificades no gaudeixin dels dies de permisos, llicències i vacances retribuïdes corresponents a l'any en curs perdran el dret a gaudir-los.

Art. 67è.- Els agents de la Policia Local de Santa Susanna estan subjectes al que preveu en el títol V, Capítol III, articles 43 i 44 de la Llei 16/1991 de les policies locals de Catalunya, pel que fa a la segona activitat.

Art. 68è.- Els components de la Policia Local de Santa Susanna tenen dret a la jubilació d'acord amb el que estableix la legislació vigent i gaudiran dels drets passius que els pugués correspondre. Igualment, d'acord amb el Pacte de Condicions de Treball, podran acollir-se a les compensacions per jubilació anticipada que estableixi la Corporació.

C) DRETS SOCIALS

Art. 69è.- Els membres de la Policia Local tenen tots els drets socials que els atorga la legislació vigent i els acordats entre la Corporació i els seus funcionaris en tots aquells aspectes d'assistència sanitària, ajuts familiars, concerts amb institucions, ensenyament, subvencions, etc.

Art. 70è.- L'Ajuntament de Santa Susanna, per mitjà del Pacte de Condicions de Treball del Personal Funcionari, concertarà una pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc d'invalidesa o mort del personal de la Policia Local de Santa Susanna com a conseqüència directa de legítim compliment del seu càrrec.

Art. 71è.- Els membres de la Policia Local han de passar una revisió mèdica anual.

D) DRETS SINDICALS:

Art. 72è.- Els funcionaris de la Policia Local de Santa Susanna gaudeixen de quants drets i llibertats els reconeix la Constitució i la legislació vigent.

Tenen dret a elegir lliurement el lloc de residència, així com a transitar per qualsevol punt del territori nacional o fora d'ell, sense necessitat de permís previ, durant el gaudi dels seus dies lliures de servei. No obstant això, quan en aquesta situació s'abandoni el domicili habitual durant en període superior a tres dies, es notificarà als seus superiors jeràrquics.

Art. 73è.- Els policies locals poden estar afiliats a sindicats legalment constituïts i no poden sofrir cap discriminació per la seva militància sindical.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Art. 74è.- D'acord amb l'article 6.8 de la LOFCS, 2/86 i de la Llei 16/1991 de les policies locals de Catalunya, els policies locals no poden exercir el dret de vaga ni participar en accions substitutives d'aquest ni en actuacions concertades amb la finalitat d'alterar el funcionament normal dels serveis.

Art. 75è.- S'aplicaran a tots els membres de la Policia Local de Santa Susanna totes aquelles disposicions dels acords, pactes o convenis que periòdicament se subscriuguin entre la Corporació i la junta personal, a més d'aquelles que es determinen pel present Reglament, per les especials característiques del Cos.

Art. 76è.- Es reconeix el dret de petició i/o queixa individual o col·lectiva, a través del conducte reglamentari.

CAPÍTOL IX.- RÈGIM DISCIPLINARI I RECOMPENSES .-

Capítol XI-1r De les Faltes

Art. 77è.- El règim disciplinari aplicable als policies locals és el que estableix aquest Reglament i la normativa vigent, sens perjudici de les responsabilitats civils o criminals en què puguin incórrer.

Art. 78è.- Les faltes comeses pels policies locals en l'exercici de llurs funcions poden ésser molt greus, greus i lleus.

Art. 79è.- Són faltes molt greus les establertes amb caràcter general a la Llei de Polícies Locals, a la Llei de Cossos i Forces de Seguretat de l'Estat i a la resta de legislació concordant i complementària. També són faltes molt greus les conductes següents:

- a) L'incompliment del deure de fidelitat a la Constitució o a l'Estatut d'Autonomia de Catalunya en l'exercici de les seves funcions.
- b) Tota actuació que signifiqui discriminació per raó de raça, sexe, religió, llengua, opinió, lloc de naixement, veïnatge o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- c) L'obstaculització de l'exercici de les llibertats públiques i dels drets sindicals.
- d) La inflicció de tortures; els maltractaments o penes cruels, inhumanes o degradants; la instigació a cometre aquests actes o el fet de tolerar-los o col·laborar-hi; i, també, qualsevol actuació abusiva, arbitrària o discriminatòria que impliqui violència física o moral.
- e) Qualsevol conducta o actuació constitutiva de delictes dolosos.
- f) Qualsevol acte de prevaricació o suborn i el fet de no evitar-lo o de no denunciar-lo.
- g) L'abandonament del servei.
- h) La insubordinació individual o col·lectiva envers les autoritats o els comandaments de qui es depèn, i la desobediència a les instruccions legítimes donades per aquests.
- i) La denegació d'auxili i la manca d'intervenció urgent en qualsevol fet en què l'actuació sigui obligada o convenient.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

- j) La pèrdua de les armes i el fet de permetre'n la sostracció per negligència inexcusable.
- k) La participació en vagues, en accions substitutives d'aquestes o en actuacions concertades amb la finalitat d'alterar el funcionament normal dels serveis.
- l) La publicació o la utilització indeguda de secrets declarats oficials per llei o qualificats com a tals, i la violació del secret professional.
- m) La manca notòria de rendiment que comporti inhibició en el compliment de les tasques encomanades.
- n) L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats.
- o) El fet de causar, per negligència o per mala fe, danys molt greus en el patrimoni i els béns de la corporació.
- p) L'ocultació o l'alteració d'una prova amb la finalitat de perjudicar o d'ajudar l'encausat.
- q) La falsificació, la sostracció, la simulació o la destrucció de documents del servei sota custòdia pròpia o de qualsevol altre funcionari.
- r) El fet d'embriagar-se o de consumir drogues tòxiques, estupefaents o substàncies psicotròpiques durant el servei o habitualment, i el fet de negar-se, en situació d'anormalitat física o psíquica evident, a les comprovacions tècniques pertinents.
- s) La conculcació dels drets dels detinguts o els presos custodiats i el fet de subministrar-los drogues tòxiques, estupefaents, substàncies psicòtropes o begudes alcohòliques.
- t) L'exhibició de l'arma reglamentària o dels distintius del càrrec sense cap causa que ho justifiqui i el fet de fer-ne un mal ús.
- u) La reincidència en la comissió de faltes greus.
- v) La manca de col·laboració manifesta amb els altres membres de les forces o cossos de seguretat, en aquells casos en què l'hagi de prestar de conformitat amb la legislació vigent.
- w) Dur i/o exhibir en horari de servei "piercings" tatuatges i similars, anar amb el cap rapat o tenyit de forma extravagant, pintar-se o maquillar-se de forma estrafolària i realitzar qualsevol altre tipus d'intervenció i/o manipulació indecorosa de les parts visibles del seu cos.
- x) Negar-se a realitzar una patrulla individual ordenada per l'alcalde, el regidor/a delegat de seguretat ciutadana o el cap de la Policia Local.
- y) Incomplir el règim de jornades i horaris fixats per l'alcalde o el regidor/a delegat de policia local per mitjà del quadrant o de resolucions individuals.

Art. 80è.- Són faltes greus les establertes amb caràcter general a la Llei de Polícies Locals a la Llei de Cossos i Forces de Seguretat de l'Estat i a la resta de legislació concordant i complementària. També són faltes greus les següents:

- a) La desobediència als superiors en l'exercici de les funcions i l'incompliment de les ordres rebudes.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

- b) Les faltes de respecte o de consideració greus i manifestes envers els superiors, els companys, els subordinats o els ciutadans.
- c) Els actes i les conductes que atempten contra el decor i la dignitat dels funcionaris, contra la imatge del cos i contra el prestigi i la consideració deguts a la corporació.
- d) El fet de causar, per negligència o per mala fe, danys greus en el patrimoni i els béns de la corporació.
- e) El fet d'originar enfrontaments en el servei o en el lloc de treball i el fet de prendre-hi part.
- f) L'incompliment de l'obligació de donar compte als superiors dels assumptes que aquests hagin de conèixer.
- g) L'incompliment del deure de reserva professional pel que fa als assumptes coneguts per raó de l'exercici de les funcions.
- h) La intervenció en un procediment administratiu si hi ha establerts legalment motius d'abstenció.
- i) L'actuació amb abús d'atribucions en perjudici dels ciutadans, si no constitueix una falta molt greu.
- j) El consum de begudes alcohòliques durant el servei o el fet de negar-se a les comprovacions tècniques pertinents.
- k) La pèrdua de les credencials i el fet de permetre'n la sostracció per negligència inexcusable.
- l) La manca d'assistència sense causa justificada.
- m) La reincidència en la comissió de faltes lleus.
- n) La pèrdua de les armes i el fet de permetre'n la sostracció per negligència simple.
- o) L'incompliment per negligència greu dels deures derivats de la pròpia funció.

Art. 81è.- Són faltes lleus les establertes amb caràcter general a la Llei de Polícies Locals, a la Llei de Cossos i Forces de Seguretat de l'Estat i a la resta de legislació concordant i complementària. També son faltes lleus les següents:

- a) La incorrecció envers els superiors, els companys, els subordinats o els ciutadans.
- b) El retard, la negligència i el descuit en el compliment de les funcions o de les ordres rebudes.
- c) La descurança en la presentació personal.
- d) La descurança en la conservació dels locals, del material i dels documents del servei, si no produeix perjudicis greus.
- e) L'incompliment de la jornada de treball sense causa justificada.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

f) La sol·licitud o la consecució de permuta de destinació o de canvi de serveis amb afany de lucre o amb falsedat de les condicions per tramitar-la.

g) El fet de prescindir del conducte reglamentari en formular qualsevol sol·licitud o reclamació, excepte en cas d'urgència o d'impossibilitat física.

h) Les faltes repetides de puntualitat dins un mateix mes sense causa justificada.

Art. 82è.- Inducció i encubriment

82.1 Els policies locals que n'indueixin altres a fer actes o a tenir conductes constitutives de falta disciplinària incorren en la mateixa responsabilitat; també hi incorren els comandaments que les toleren.

82.2 Els policies locals que encobreixin les faltes molt greus i greus consumades incorren en una falta d'un grau inferior.

Capítol XI-2n.

Art. 83è. - De les sancions

83.1 Les sancions imposables per a les faltes tipificades en els articles 80, 81, 82 i 83 són les següents:

- a) La separació del servei.
- b) La suspensió de funcions, amb pèrdua de les retribucions corresponents.
- c) El trasllat a un altre lloc de treball.
- d) La deducció proporcional de les retribucions per faltes de puntualitat i assistència.
- e) L'amonestació.

83.2 Per una falta molt greu s'ha d'imposar alguna de les sancions següents:

- a) La separació del servei.
- b) La suspensió de funcions, per més d'un any i menys de sis, amb pèrdua de les retribucions.

83.3 Per una falta greu s'ha d'imposar alguna de les sancions següents:

- a) La suspensió de funcions, per més de quinze dies i menys d'un any, amb pèrdua de les retribucions.
- b) El trasllat a un altre lloc de treball.

83.4 Per una falta lleu s'ha d'imposar alguna de les sancions següents:

- a) La suspensió de funcions, per un període d'un a quinze dies, amb pèrdua de retribucions.
- b) El trasllat a un altre lloc de treball.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

c) La deducció proporcional de les retribucions, en el cas de les faltes de puntualitat i d'assistència lleus.

d). L'amonestació.

Art. 84è.- Per a graduar les sancions, a més de les faltes objectivament comeses, cal tenir en compte, d'acord amb el principi de proporcionalitat:

a) La intencionalitat.

b) La pertorbació dels serveis.

c) Els danys i els perjudicis produïts a l'Administració o als administrats.

d) La reincidència en la comissió de faltes.

e) El grau de participació en la comissió o l'omissió.

f) La transcendència per a la seguretat pública.

Capítol XI-3r

Art. 85è.- Procediment disciplinari

85.1 No es poden imposar sancions per faltes greus o molt greus si no és en virtut d'un expedient instruït a aquest efecte. La tramitació de l'expedient s'ha de regir pels principis de sumarietat i de celeritat, però en cap cas no es pot causar indefensió. La sanció per faltes lleus pot ésser imposada sense cap altre tràmit que el d'audiència a l'interessat.

85.2 Correspon a l'Alcalde, o a la persona a qui aquest delegui, la incoació de l'expedient disciplinari i el nomenament de l'instructor, i, si escau, del secretari.

85.3 La imposició de les sancions per faltes molt greus correspon a l'Alcalde, excepte en el cas de la separació del servei, que és competència del ple de la corporació; la imposició de les sancions per faltes greus i lleus correspon també a l'alcalde, o a la persona en qui aquest delegui.

Art. 86è.- A l'inici de la tramitació d'un procediment judicial o disciplinari instruït als policies locals, o durant aquesta, l'òrgan competent per a incoar-lo en la via administrativa pot acordar, com a mesures preventives, la suspensió provisional, el trasllat o l'adscripció a un lloc de treball intern, sense uniforme, sense arma ni credencial del policia expedientat o processat. La resolució en què s'acordi d'imposar o de prorrogar les mesures preventives ha d'ésser motivada.

Art. 87è.- 87.1 La suspensió provisional només es pot acordar inicialment per un termini d'un mes, acabat el qual es pot prorrogar per un altre mes i, així successivament fins a un termini màxim de sis mesos, excepte que l'expedient, per causa imputable a l'expedientat, duri més de sis mesos i fins que no es dicti una resolució definitiva com a conseqüència d'un procediment judicial penal.

87.2 La suspensió provisional comporta, mentre dura, la pèrdua de les retribucions corresponents



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

al complement específic i a les gratificacions per serveis extraordinaris. El temps de suspensió provisional es computa als efectes del compliment, si s'escau, de la sanció de suspensió de funcions.

87.3 La durada del trasllat preventiu del policia expedientat no pot excedir la durada de l'expedient disciplinari.

Art. 88è.- La suspensió de funcions, ja sigui com a sanció, ja sigui com a mesura preventiva, a més de la privació temporal de l'exercici de les funcions, comporta la retirada temporal de l'arma i de la credencial reglamentàries, la prohibició de l'ús de l'uniforme, si escau, i la prohibició d'entrar a les dependències de la policia local sense autorització.

Capítol XI-4t.- De l'extinció de la responsabilitat

Art. 89è.-

89.1 La responsabilitat disciplinària s'extingeix pel compliment de la sanció, per mort, per indult, per amnistia i per la prescripció de la falta o de la sanció.

89.2 Les faltes molt greus prescriuen al cap de sis anys, les greus al cap de dos anys i les lleus al cap d'un mes, a comptar des de la data de comissió de la falta.

89.3 Les sancions imposades per faltes molt greus prescriuen al cap de sis anys, les imposades per faltes greus al cap de dos anys i les imposades per faltes lleus al cap d'un mes, a comptar des de la data de notificació de les sancions.

Art. 90è.- Els components de la Policia Local de Santa Susanna que es distingeixin notablement en el compliment de les funcions disposades en el present Reglament, seran recompensats, dintre de les circumstàncies que concorrin en cada cas, per la corporació en la forma que aquesta estableixi, moralment i econòmicament. Aquestes recompenses constaran com a mèrits en l'expedient personal.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogades totes les disposicions d'igual o inferior rang que s'oposin a aquest Reglament.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament entrarà en vigor després de la seva aprovació definitiva al ple de la corporació, de la publicació íntegra en el BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA, i del transcurs del termini previst en els articles 70.2 i 65.2 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local.